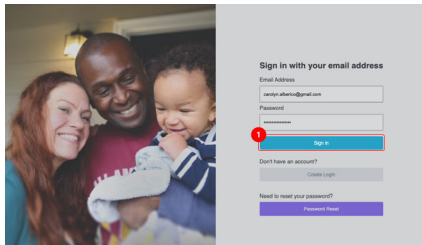
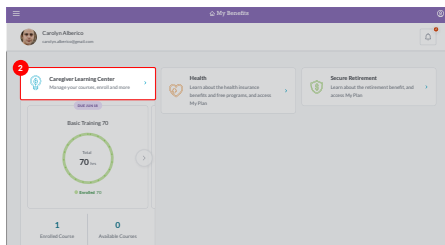


과정의 등록을 취소하는 방법

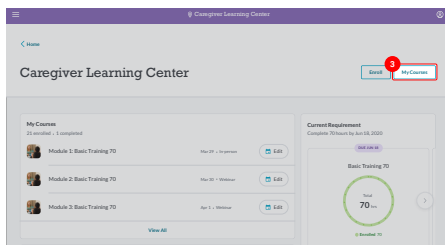
1. My Benefits(내 혜택)에 로그인합니다.



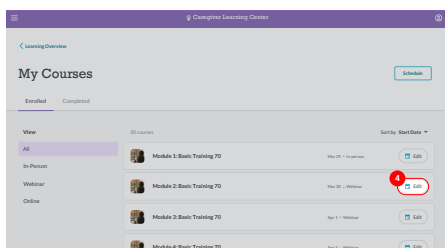
2. 로그인하면 My Benefits(내 혜택) 홈페이지가 표시됩니다. Caregiver Learning Center(간병인 학습 센터)를 누릅니다.



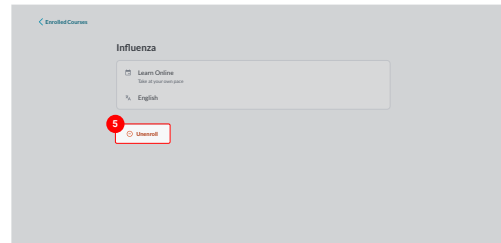
3. 오른쪽 상단의 My Courses(내 과정)을 클릭해서 현재 등록한 모든 과정을 봅니다.



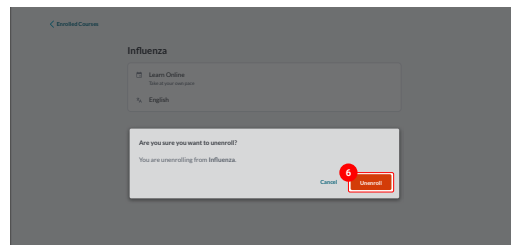
4. 과정에 대한 Edit(편집)를 눌러 과정 등록을 취소할 수도 있습니다.



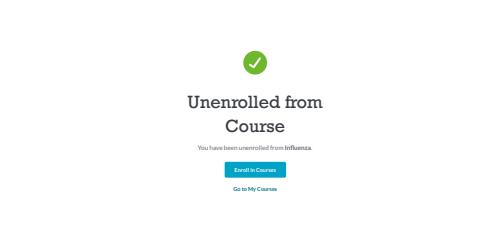
5. 페이지 하단으로 스크롤해서 Unenroll(등록 취소) 버튼을 누릅니다.



6. 등록을 취소할 것인지 묻는 메시지가 표시됩니다. Unenroll(등록 취소) 버튼을 눌러야 합니다.



7. 그러면 과정의 등록이 취소되었다는 확인 화면이 표시됩니다.



오프라인 과정의 경우, 과정 일정을 변경하거나 새 수업에 등록하려면 회원 콜 센터(MRC)에 연락해야 합니다. 1-866-371-3200으로 전화하거나 mrc@myseiubenefits.org로 이메일을 보내서 MRC에 연락하실 수 있습니다.